

Szervezeti és Működési Szabályzat

Vásárhelyi Médiacentrum Nonprofit Kft.
6800 Hódmezővásárhely, Andrássy út 1.

TARTALOMJEGYZÉK:

- I. A társaság cégneve és azonosítói
- II. A társaság székhelye (központi ügyintézés helye)
- III. A társaság telephelye
- IV. A társaság alapítója
- V. A társaság tevékenységi köre
- VI. A társaság szervezete
- VII. A társaság időtartama
- VIII. A társaság törzstőkéje
- IX. Döntés a társaság ügyeiben
- X. Az ügyvezető
- XL A társaság cégjegyzése
- XII. Felügyelő Bizottság
- XIII. Könyvvizsgáló
- XIV. A társaság könyvelése
- XV. A társaság pénzforgalmi jelzőszámai
- XVI. A társaság megszűnése
- XVII. A társaság üzleti éve
- XVIII. A társaság működésének nyilvánossága, közhasznúsági jelentés
- XIX. Záró rendelkezések

S

Kelt: Hódmezővásárhely, 2024. 01. 10.



I. A társaság cégneve és azonosítói:

Cégnév: Vásárhelyi Médiacentrum Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság

A társaság rövidített cégneve: Vásárhelyi Médiacentrum Nonprofit Kft.

Cégjegyzékszám: 06-09-011857

Statisztikai számjele: 18461448-9329-572-06

Adószáma: 18461448-2-06

II. A társaság székhelye (központi ügyintézés helye):

6800 Hódmezővásárhely, Andrásy út 1.

III. A társaság telephelye: -

IV. A társaság alapítója:

Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzata

6800. Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1.

V. A társaság tevékenységi köre:

A társaság tevékenysége során a közhasznú szervezetekről szóló 1997. évi CL VI törvény 26. §. c.) pontban foglalt alábbi közhasznú tevékenységeket látja el:

- kulturális tevékenység

Ezen közhasznú tevékenységek a TEÁOR rendszerében:

Közhasznú tevékenység

60.20 Televízióműsor összeállítása, szolgáltatása (főtevékenység)

60.10 Rádióműsor-szolgáltatás

59.11 Film-, video-, televízióműsor-gyártás

59.20 Hangfelvétel készítése, kiadása

58.14 Folyóirat, időszaki kiadvány kiadása

Üzletszerű gazdasági tevékenység

73.11 Reklámügynöki tevékenység

73.12 Médiareklám

A társaság vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósulása érdekében azokat nem veszélyeztetve végez.

A társaság a Vásárhelyi televízió műsorát 4 kábelrendszeren (Digi, Telekom, Vodafone, OPC Network) továbbítja a nézőkhöz.

A társaságnak el kell látnia a tömegkommunikációs eszközök „kötelező” funkcióit, melyek a következők:

- tájékoztatás, oktatás, ismeretterjesztés, kultúra közvetítése, szórakoztatás.

Audiovizuális, online és print médiumaink megfelel a
tájékoztatás alapszabályainak:
időszerűség, gyorsaság, hitelesség, publicitás.



A Vásárhelyi Televízió, a Hódpress.hu (online hírportál) és a Vásárhelyi Valóság (kéthetente megjelenő közéleti lap) feladata, hogy keresztmetszetet adjon az embereket érintő, érdeklődésük tárgyát képező dolgokról elsősorban városi szinten.

A hatályos jogszabályok alapján a társaságot honvédelmi, légiriasztási valamint katasztrófavédelmi feladatokra az elektronikus hírközlésért felelős miniszter kijelölheti, meghatározhatja azon feladatait, melyek teljesítésével a társaság részt vesz a riasztási feladat ellátásában.

A társaság célja: A helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8. §. (1) bekezdésében meghatározott közművelődési tevékenység támogatása, valamint az e körbe tartozó egyéb közhasznú feladatok maradéktalan ellátása.

VI. A társaság szervezete:

A Médiacentrum munkavállalóinak feladat- és hatásköreit részletesen az adott munkakör munkaköri leírása tartalmazza. A dolgozók a megfelelő szakmai képesítéssel ill. gyakorlattal rendelkeznek.

A társaság 2007.szeptember 01. óta dohányzásmentes munkahely, a társaság székhelyén és telephelyén tilos a dohányzás az irodahelyiségekben. A rendelkezés betartásáért az ügyvezető felel, távollétében a szolgálatot teljesítő adásrendező.

VII. A társaság időtartama: A társaság határozatlan időtartamra alakul. Az alakulás időpontja: 1997. december 18.

VIII. A társaság törzstőkéje:

- 1.) A társaság törzstőkéje 3.000.000,- Ft, azaz Hárommillió forint.
- 2.) Az alapító a VII/1. pontban meghatározott törzstőkét teljes egészében a társaság rendelkezésére bocsátotta.
- 3.) Az alapító a társaság fennállása alatt törzsbetétjét nem követelheti vissza.
- 4.) A társaság bejegyzésével kapcsolatos költségeket a Nonprofit Kft. viseli.

5.) A törzstőke felemelése:

5.1.) Amennyiben a törzstőke felemelésére új törzstőke befizetésével kerül sor és az új törzsbetétet kívülállók szerzik meg, a megszerzéstől számított 15 napon belül társasági szerződést kell kötni, amelyet a jogszabályi előírások figyelembevételével bejegyzés és közzététel végett a Cégbíróságon be kell jelenteni.

5.2.) Ha a törzstőke felemelése a törzstőkén felüli vagyonból történik az alapítói törzsbetét ennek arányában növekszik.



6.) A törzstőke leszállítása:

6.1.) A törzstőke hárommillió forintnál alacsonyabb összegre nem szállítható le.

6.2.) A törzstőke leszállítása esetén az alapítónak kifizetést teljesíteni csak a leszállításnak a cégjegyzékbe történt bejegyzése után szabad.

6.3.) Az ügyvezető köteles a törzstőke leszállítását elhatározó taggyűlési határozat meghozatalát követő 30 napon belül a taggyűlési határozatról szóló közleményt a Cégbíróságnak megküldeni és egyidejűleg intézkedni a Céglétségi Közlönyben való közzétételről. (Gt. 162.§)

IX. Döntés a társaság ügyeiben:

1, A taggyűlés hatáskörét az alapító gyakorolja, a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyekben az alapító (a továbbiakban legfőbb szerv) döntését kell érteni.

2, A legfőbb szerv kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) a számviteli törvény szerinti beszámoló jóváhagyása;
- b) osztalékfelvétel fizetésének elhatározása;
- c) pótbefizetés elrendelése és visszatérítése;
- d) elővásárlási jog gyakorlása a társaság által;
- e) az elővásárlásra jogosult személy kijelölése;
- f) az üzletrész kívülálló személyre történő átruházásánál a beleegyezés megadása;
- g) eredménytelen árverés esetén döntés az üzletrészről;
- h) üzletrész felosztásához való hozzájárulás és az üzletrész bevonásának elrendelése;
- i) a tag kizárásának kezdeményezéséről való határozat;
- j) a Gt. 37. §-ban foglalt kivétellel az ügyvezető megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- k) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- l) a könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- m) olyan szerződés megkötésének jóváhagyása, amelyet a társaság saját tagjával, ügyvezetőjével vagy azok közeli hozzátartozójával [Ptk. 685. § b) pont], illetve élettársával köt;
- n) a tagok, az ügyvezetők, a felügyelő bizottsági tagok, illetve a könyvvizsgáló elleni követelések érvényesítése;
- o) a társaság beszámolójának, ügyvezetésének, gazdálkodásának könyvvizsgáló által történő megvizsgálásának elrendelése;
- p) az elismert vállalatcsoport létrehozásának előkészítéséről és az uralmi szerződés tervezetének tartalmáról való döntés, az uralmi szerződés tervezetének jóváhagyása;
- q) a társaság jogutód nélküli megszűnésének, átalakulásának elhatározása;
- r) a társasági szerződés módosítása;
- s) a törzstőke felemelésének és leszállításának elhatározása;
- t) törzstőke emelés esetén a tagok elsőbbségi jogának kizárása;
- u) törzstőke emelés során az elsőbbségi jog gyakorlására jogosultak kijelölése;
- v) törzstőke felemelésekor, illetve az elsőbbségi jog gyakorlása esetén a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- w) törzstőke leszállításakor a törzsbetétek arányától való eltérés megállapítása;
- x) mindazon ügyek, amelyeket törvény vagy a társasági szerződés a taggyűlés kizárólagos hatáskörébe utal.
- y.) közhasznú jelentés elfogadása



3.) Véleményezési eljárás: A legfőbb szerv döntéseinek meghozatala előtt - kivéve a megválasztással, kinevezéssel kapcsolatos ügyek - írásban köteles felhívni a Felügyelő Bizottságot (továbbiakban: FEB) és az ügyvezetőt, hogy 8 napon belül véleményüket írásban terjesszék a legfőbb szerv elé. A FEB az írásbeli felhívástól számított 3 napon belül köteles összehívni az ülést a legfőbb szerv által megjelölt napirendi pontra hivatkozva, és köteles elkészíteni írásbeli véleményét az érintett kérdéssel kapcsolatban. A FEB az ülésen született döntését a felhívástól számított 8 napos határidőn belül köteles megküldeni a legfőbb szerv részére. A legfőbb szerv a döntéseit az ügyvezető és a FEB véleményének kikérése után hozza meg. A legfőbb szerv döntését tartalmazó iratokat a döntést követően megküldi a FEB-nek és a vezető tisztségviselőnek, valamint az érintetteknek. Amennyiben a legfőbb szerv döntése halaszthatatlan, rövid úton (pl. távbeszélő, fax, e-mail) is felhívhatja az ügyvezetőt és a FEB-et a véleményének a közlésére. A rövid úton közölt véleményét az ügyvezető és a FEB 8 napon belül köteles írásban is benyújtani a legfőbb szerv részére.

X. Az ügyvezető: A társaság ügyeinek intézését a társaság képviselét egy fő ügyvezető látja el.

A társaság ügyvezetője: Kozó Attila György (szül.: Szentgotthárd, 1963. március 07., an.: Kovács Mária), 6725 Szeged, Répás utca 4. szám alatti lakos.

Az alapító felhatalmazza az ügyvezetőt az ügyvezető-igazgatói cím használatára. A társaság ügyvezetőjének a díjazásáról az alapító dönt. **Az ügyvezető megbízatása 2020. július 23. napjától 2024. december 31. napjáig tart.** Az ügyvezető képviseli a társaságot harmadik személyekkel szemben, valamint a bíróságok és más hatóságok előtt. A társaság dolgozói tekintetében a munkáltatói jogokat az ügyvezető gyakorolja.

Az ügyvezető feladatai:

- intézi a társaság ügyeit és képviseli a társaságot
- gondoskodik a társaság üzleti könyveinek szabályszerű vezetéséről
- az alapító által hozott határozatokról folyamatos nyilvántartást vezet (Határozatok könyve)
- elkészíti a társaság mérlegét és a vagyonkimutatást, ezeket a legfőbb szerv elé terjeszti
- köteles az alapító kérésére a társaság ügyeiről felvilágosítást adni, a társaság üzleti könyveibe és irataiba való betekintést lehetővé tenni. .
- az ügyvezető a társaság tagjairól nyilvántartást (tagjegyzéket) vezet
- haladéktalanul köteles a legfőbb szerv összehívását kémi, ha tudomására jut, hogy a társaság saját tőkéje a veszteség folytán a törzstőke felére csökkent, a társaságot fizetési képtelenség fenyegeti, fizetéseit megszüntetette, illetve a vagyona a tartozásokat nem fedezi,
- dolgozói felett munkáltatói jogkört gyakorol, gyakorolja a jutalmazási, fegyelmezési és egyéb ebből eredő jogköröket,
- szervezi és irányítja az intézmény belső munkarendjét,
- kötelessége minden olyan feladat végrehajtása, amely a társaság munkáját elősegíti, a szolgáltatás színvonalát emeli,
- köteles munkatársaival szemben etikus magatartást tanúsítani, megkövetelni a munkafegyelmet, az egymás iránti tiszteletet és megbecsülést.

Megszűnik az ügyvezetői tisztség

- a megbízás időtartamának lejártával
- ha az alapító határozatával visszahívja



- lemondással
- elhalálozással
- a törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkezése esetén
- külön törvényben meghatározott esetekben

Az ügyvezető az alapító írásbeli hozzájárulása nélkül:

- a társaság tevékenységi körébe tartozó üzletszerű gazdasági tevékenységet saját nevében nem folytathat,
- nem lehet korlátlanul felelős tagja a társasághoz hasonló tevékenységet végző más gazdasági társaságnak,
- nem lehet egyéni vállalkozó a társasághoz hasonló, vagy azonos tevékenységi körben,
- nem lehet vezető tisztségviselő a társasághoz hasonló tevékenységet folytató más gazdasági társaságban.

XI. A társaság cégjegyzése: Az ügyvezető cégjegyzési joga önálló. A társaság cégjegyzése úgy történik, hogy a társaság kézzel vagy géppel írt, előnyomott vagy nyomtatott cégneve alá az ügyvezető önállóan írja alá a nevét olyan formában, ahogy azt a hiteles cégaláírási nyilatkozat vagy az ügyvéd által ellenjegyzett aláírás-minta tartalmazza.

XII. Felügyelő Bizottság:

1.) A Felügyelő Bizottság ellenőrzi a társaság ügyvezetését. Ennek keretében az ügyvezetőtől és a társaság vezető állású alkalmazottaitól jelentést, felvilágosítást kérhet, megtekintheti és megvizsgálhatja a társaság könyveit és iratait. A Felügyelő Bizottság köteles megvizsgálni a legfőbb szerv napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a társaság legfőbb szerve kizárólagos hatáskörébe tartozó ügyre vonatkozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról a legfőbb szerv csak a Felügyelő Bizottság írásbeli jelentésének birtokában határozhat. Ha a Felügyelő Bizottság megítélése szerint az ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, vagy alapító okiratba, illetve a társaság legfőbb szervének határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a társaság vagy a tag érdekeit, valamint ha a Felügyelő Bizottság a közhasznú tevékenység folytatásának feltételeiről kötött szerződés megszegését észleli, köteles haladéktalanul összehívni a közhasznú társaság legfőbb szervét.

2.) A Felügyelő Bizottság 3 tagú, tagjait az alapító jelöli ki. A Felügyelő Bizottság tagjai maguk közül elnököt választanak.

3.) A Felügyelő Bizottság ügyrendjét maga állapítja meg és az alapító hagyja jóvá.

4.) A Felügyelő Bizottság minden tagjának egy szavazata van, határozatképességéhez legalább négy tag jelenléte szükséges. A Felügyelő Bizottság határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza.

5.) A társaság Felügyelő Bizottságának tagjai:

2022. február 15. napjától:

Soós Csilla (anyja születési neve: Szarvas Erzsébet, 6800 Hódmezővásárhely, Batida Iskola utca 13.), Vigh Béla Zoltán (anyja születési neve: Lepenye Margit, 6800 Hódmezővásárhely, Klauzál utca 19.), Antalóczy Tibor Oszkár (anyja születési neve: Majorossy Ilona, 6800 Hódmezővásárhely, Vas utca 5.)

6.) A Felügyelő Bizottság köteles az alapító döntését kémi, ha feltételezhető, hogy az



ügyvezetőket mulasztás terheli, vagy egyébként a társaság érdeke megkívánja.

7.) Összeférhetetlenségi szabályok:

A legfőbb szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója (Ptk. 685.§. b. pont), élettársa, a határozat alapján

- kötelezettség vagy felelősség alól mentesül,
- bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társaság által tagjának, a társasági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a legfőbb szerv elnöke vagy tagja,
- a nonprofit Kft-vel a megbízatásán kívül más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll (ha jogszabály másként nem rendelkezik)
- a társaság cél szerinti juttatásaiból részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társaság által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, jelen alapító okiratban rögzített cél szerinti juttatást-, illetve
- az előzőekben meghatározott személyek hozzátartozója

XIII. Könyvvizsgáló

1.) Az ügyvezetés ellenőrzését a Felügyelő Bizottság mellett a könyvvizsgáló végzi.

A könyvvizsgáló jogosult betekinteni a társaság könyveibe, a vezető tisztségviselőktől és a társaság dolgozóitól felvilágosítást kérhet, a társaság pénztárát, bankszámláját, szerződéseit megvizsgálhatja, jelen lehet a Felügyelő Bizottság ülésein.

A könyvvizsgáló jelentése nélkül az alapító a számviteli törvény szerinti beszámoló elfogadásáról nem határozhat.

2.) A társaság könyvvizsgálóját az alapító jelöli ki.

3.) A társaság könyvvizsgálója:

EAST-AUDIT Zrt. 4025 Debrecen, Széchenyi u. 15, adószám: 12476963-2-09

Cégjegyzékszám: 09 10 000331, Nyilvántartási szám: 001216

A könyvvizsgálatért személyesen is felelős: Tóth Kálmán Tibor bejegyzett könyvvizsgáló (an.: Nagy Veronika, cím: 4031 Debrecen, Ohat u. 14.), kamarai tagsági igazolvány szám: 002742

Helyettes könyvvizsgáló: Balogné Tasi Judit Éva bejegyzett könyvvizsgáló (an.: Király Erzsébet, cím: 4031 Debrecen, Ohat u. 14.), kamarai tagsági igazolvány szám: 002587

A társaság könyvvizsgálóinak megbízatása 2022. június 1. napjától 2024. május 31. napjáig tart.

4.) Ha a könyvvizsgáló megállapítja, illetve egyébként tudomást szerez arról, hogy a társaság vagyonának jelentős mértékű csökkenése várható, illetve olyan tényt észlel, amely a vezető tisztségviselők vagy felügyelő bizottság tagjainak a törvényben meghatározott felelősségét vonja maga után, köteles a társaság legfőbb szervének az összehívását kérni.

XIV. A társaság könyvelése:



J.)A társaság könyvelését könyvelőiroda végzi megbízás alapján. A gazdasági vezető-távollétében az ezzel megbízott dolgozó- a könyvelő irodának megfelelően előkészíti és átadja a lekönyvelésre kerülő anyagot.

2.) A társaság könyvelőirodájának neve, címe:

Hódmezővásárhelyi Vagyongkezelő és Szolgáltató Zrt. 6800 Hódmezővásárhely, Kossuth tér 1., a megbízás határozatlan idejű.

XV. A társaság pénzforgalmi jelzőszámai:

K&H - 10400559-00032984-00000008

XVI. A társaság megszűnése:

A társaság megszűnik, ha:

- a legfőbb szerv elhatározza jogutód nélküli megszűnését
- a legfőbb szerv elhatározza jogutódlással történő megszűnését
- a cégbíróság a Ctv-ben meghatározott okok miatt megszünteti
- jogszabály így rendelkezik

XVII. A társaság üzleti éve:

- 1.) A társaság első üzleti éve 1997. december 31. napjáig tart.
- 2.) 1998. január 1. napjától a társaság üzleti évei a naptári évvel azonosak.
- 3.) A társaság a gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt jelen alapító okiratban meghatározott tevékenységekre fordítja. •

XVIII. A társaság működésének nyilvánossága, közhasznúsági jelentés

1.) Közhasznúsági jelentés:

A társaság köteles az éves beszámolóval egyidejűleg közhasznúsági jelentést készíteni.

A közhasznúsági jelentés tartalmazza:

- a számviteli beszámolót
- a költségvetési támogatás felhasználását
- a vagyon felhasználásával kapcsolatos kimutatást
- a cél szerinti juttatások kimutatását
- a központi költségvetési szervtől, az elkülönített állami pénzalaptól, a helyi önkormányzattól, a kisebbségi települési önkormányzattól, a települési önkormányzatok társulásától, az egészségbiztosítási önkormányzattól és mindezek szerveitől kapott támogatás mértékét.
- a közhasznú szervezet vezető tisztségviselőinek nyújtott támogatások értékét, illetve összegét
- a közhasznú tevékenységről szóló rövid tartalmi beszámolót.

2.) A társaság éves közhasznúsági jelentésébe bárki betekinthez, illetőleg abból saját költségére másolatot készíthet.

3.) A társaság működésének nyilvánossága:

A társaság működése során keletkezett iratokba mindazon szervek és személyek betekintheznek akiket erre jogszabály feljogosít. A közhasznú tevékenységgel kapcsolatban keletkezett iratokba bárki korlátozás nélkül betekinthez. A közhasznú tevékenységről bárki felvilágosítást kérhet az ügyvezetőtől, vagy az ügyvezető által kijelölt személytől. Az



alapítónak a közhasznú tevékenység körébe eső döntéseit a határozat meghozatalától számított 15 napig ki kell függeszteni a nonprofit Kft. hirdetőtábláján, illetve az érintettekkel ajánlott levélben közvetlenül is közölni kell. A nyilvánosság gyakorlása személyiségi jogokat nem sérthet.

XIX. Záró rendelkezések:

A nonprofit Kft közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt. A társaság jogutód nélkül történő megszűnése esetén a Ptk. 60.§. (3) bekezdésében meghatározott vagyont, Hódmezővásárhely Megyei Jogú Város Önkormányzatának a helyi önkormányzatokról szóló 1990. évi LXV. törvény 8.§. (1) bekezdésében meghatározott közművelődési feladatainak az ellátásra kell fordítani.